

ЗАЦВЯРДЖАЮ
Намеснік дырэктара
па вытворчаму навучанню
_____ Марзан С.В.
(подпіс, П.І.І.)
« ____ » _____ 20__ г.

Календарна-тэматычны план

па вучэбнай практыцы _____

_____ . Курс _____

Выкладчык _____

Колькасць вучэбных гадзін па вучэбным плане _____

	Тэарэтычныя					Лабараторныя, практычныя					Курсавое праектаванне					Усяго
№№ груп																
На вучэбны прадмет																
У т.л. на семестры																
Фактычна выканана																

АКР № _____ вуч. занятка № _____ ; АКР № _____ вуч. занятка № _____ ; АКР № _____ вуч. занятка № _____

Складзены ў адпаведнасці з вучэбнай праграмай, зацверджанай _____
(кім і калі) _____

Разгледжаны на пасяджэнні цыклавой камісіі _____

Праатакол № _____ ад _____ 20__ г.

Старшыня цыклавой камісіі _____ / _____ /
(П.І.І)

Распрацоўшчык _____ / _____ /
(П.І.І)

ІНСТРУКЦЫЯ

па складанні каляндарна-тэматычнага плана па вучэбным прадмеце

Каляндарна-тэматычны план з'яўляецца абяззковым вучэбна-плануючым дакументам выкладчыка, які дазваляе рацыянальна вызначыць месца кожнага вучэбнага занятку ў сістэме заняткаў, забяспечвае лагічную ўзаемасувязь паміж імі, а таксама адлюстроўвае комплекс вучэбна-метадычнага забеспячэння вучэбнага прадмету.

Добра прадуманы і якасна складзены каляндарна-тэматычны план дапамагае выкладчыку загадзя падрыхтаваць да вучэбных заняткаў неабходныя сродкі навучання, правільна спланаваць правядзенне лабараторных і практычных заняткаў.

Наяўнасць каляндарна-тэматычнага плана дае магчымасць ажыццяўляць сістэматычны кантроль за выкананнем вучэбнай праграмы па вучэбным прадмеце/практыцы і раўнамернай загрузкай навучэнцаў з боку вучэбнай часткі і цыклавой камісіі.

Пры складанні каляндарна-тэматычнага плана на тытульным лісце ўказваецца колькасць вучэбных гадзін, прадугледжаных вучэбным планам па вучэбным прадмеце/практыцы ў семестры, а ў табліцы адлюстроўваецца сапраўдная колькасць вучэбных гадзін у адпаведнасці з раскладам вучэбных заняткаў.

Запаўненне граф 2 і 3 ажыццяўляецца пасля структурнага аналізу зместу вучэбнай праграмы па вучэбным прадмеце/практыцы. У гэтых графах неабходна прадугледзець правядзенне абяззковых кантрольных работ, практычных, лабараторных заняткаў (работ) і інш. У графе 2 паслядоўна запісваюцца назвы раздзелаў, назвы тэм вучэбнай праграмы, асобных вучэбных заняткаў.

У графе 4 указваецца тып заняткаў згодна з існуючымі класіфікацыямі (па выбары выкладчыка).

Графа 5 павінна змяшчаць абяззковы мінімум сродкаў навучання, якія неабходна выкарыстоўваць на канкрэтных вучэбных занятках (па выбары выкладчыка).

У графе 6 вызначаецца змест і аб'ём матэрыялаў для самастойнай работы навучэнцаў і для паўтарэння.

Каляндарна-тэматычны план складаецца выкладчыкам вучэбнага прадмету/практыкі на семестр, паўгоддзе або навучальны год (у залежнасці ад пачатку і працягласці навучання вучэбнага прадмету/практыцы, але не пазней 30 жніўня (да пачатку асенне-зімовага семестра (I паўгоддзе)) і не пазней за 10 дзён да пачатку вясеннега семестра (II паўгоддзе), з якога пачынаецца абучэнне вучэбнага прадмету/практыцы, разглядаецца цыклавой камісіяй і зацвярджаецца намеснікам кіраўніка.

Калі працягласць навучэння вучэбнага прадмету/практыкі больш аднаго навучальнага года, каляндарна-тэматычны план складаецца на ўвесь аб'ём вучэбных гадзін, адведзенных вучэбным планам на вучэбны прадмет/практыку.

Усе карэктывы, якія неабходна ўнесці ў дзеючы каляндарна-тэматычны план (з улікам дасягненняў навукі, тэхнікі, тэхналогіі і інш.), павінны быць абмеркаваны цыклавой камісіяй, зацверджаны намеснікам кіраўніка і пазначаны ў графе 7.

Калі няма змяненняў у навучальным плане, вучэбным прадмеце/практыцы, можна карыстацца каляндарна-тэматычным планам на працягу 3 гадоў.