

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ Маркина С.В.  
(подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (заочная форма получения образования)

по учебному предмету \_\_\_\_\_

для групп \_\_\_\_\_ заочной формы получения образования

Преподаватель \_\_\_\_\_

Составлен в соответствии с учебной программой, утвержденной \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственного управления, иной организации, имеющей в подчинении учреждение образования, дата)

Количество учебных часов по учебному плану \_\_\_\_\_

Из них:

на установочные занятия \_\_\_\_\_

на обзорные занятия \_\_\_\_\_

на лабораторные занятия (работы) \_\_\_\_\_

на практические занятия (работы) \_\_\_\_\_

на курсовое проектирование \_\_\_\_\_

Количество домашних контрольных работ \_\_\_\_\_

Рассмотрен на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

Разработчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)



















# ИНСТРУКЦИЯ

## по составлению календарно-тематического плана

На титульном листе календарно-тематического плана предусмотреть гриф “УТВЕРЖДАЮ”, прописать наименование учебного предмета, практики, номер групп, указать форму получения образования, фамилию, имя и отчество преподавателя, дату утверждения учебной программы, в соответствии с которой составлен календарно-тематический план, количество учебных часов по учебному плану, отведенных на изучение учебного предмета, практики, в том числе на проведение обзорных, лабораторных, практических занятий, на курсовое проектирование.

Указать количество домашних контрольных работ по учебному предмету.

В **графе 1** записывается порядковый номер учебного занятия.

В **графу 2** «Наименование разделов, тем по учебной программе, тем отдельных учебных занятий» вписываются названия разделов, тем, отдельных учебных занятий программного материала, наиболее сложного, трудно усваиваемого, требующего конкретизации, объяснения и обобщения со стороны преподавателя, рассматриваемого на обзорных, лабораторных и практических занятиях. Содержательная и исполнительная часть лабораторных и практических занятий (работ) должна быть наполнена деятельностью учащихся, направленной на закрепление теоретических знаний на практике, на формирование профессиональных умений и навыков пользования установками, оборудованием, приборами и т.д.

В **графе 3** указывается количество учебных часов, предусмотренных на проведение учебного занятия. Учебный материал по учебному предмету, практике разбивается на темы (подтемы), рассчитанные, как правило, на 2 учебных часа.

В **графе 4** указывается тип учебного занятия.

В **графе 5** указывается учебно-методическое обеспечение учебного занятия (средства обучения) в соответствии с выбранным методом учебно-познавательной деятельности.

В **графу 6** прописываются задания для самостоятельной работы учащихся (наименование тем учебной программы учебного предмета, выдаваемых учащимся для самостоятельного изучения, графические расчеты и другие задания, а также задания для проведения практических и лабораторных работ) как в межсессионный период, так и в период лабораторно-экзаменационных сессий.

В **графу 7** вносится основная и дополнительная литература, методические пособия, практикумы, конспекты лекций и электронный адрес, по которому учащиеся могут получить дополнительную информацию по изучению учебного предмета, практики.

В **графу 8** прописываются коррективы, внесенные с учетом достижений науки и техники, изменений, вносимых в содержание типовой учебной программы учебного предмета, практики и др. Изменения и дополнения должны быть обсуждены на заседании цикловой комиссии, утверждены заместителем директора.

На последней странице размещается раздел «Литература», который, как правило, представляется следующими подразделами: «Основная литература», «Дополнительная литература». В подразделы вносятся учебники и другие печатные текстовые средства, специальное учебно-методическое обеспечение, практикумы по лабораторным и практическим занятиям (работам), автоматизированные обучающие курсы, профессиональные прикладные программы, электронные источники учебной информации и др.

Календарно-тематический план составляется на учебный год (семестр, полугодие), рассматривается цикловой комиссией и утверждается заместителем директора.

Если нет изменений в учебном плане, учебной программе по учебному предмету, практике, можно пользоваться календарно-тематическим планом в течение 3 лет.